

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI DE BUGET-FINANȚE A SENATULUI UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA

Comisia de buget-finanțe funcționează în cadrul Senatului Universității și are rolul de monitorizare a echilibrului financiar al Universității, de analiză și emitere de rezoluții privind probleme de natură financiară la solicitarea Senatului sau a Biroului Permanent al Senatului.

1. Scop

Prezenta procedură stabilește metodologia de lucru și atribuțiile Comisiei de Buget – Finanțe a Senatului Universității din Oradea.

2. Atribuțiile comisiei de Buget-Finanțe a Senatului

2.1. Comisia de Buget-Finanțe a Senatului are ca responsabilitate principală monitorizarea echilibrului financiar al Universității.

2.2. Controlează activitatea Consiliului de Administrație din punct de vedere al managementului resurselor financiare, în conformitate cu reglementările prevăzute în *Procedura privind controlul activității rectorului, a consiliului de administrație și a celorlate funcții și structuri executive*.

2.3. Urmărește modul de aplicare a prevederilor legale și a procedurilor aprobate de Senat privind alocarea resurselor în cadrul Bugetului.

2.4. Analizează, la solicitarea Biroului Permanent al Senatului, propunerile de proiecte normative elaborate de Consiliul de Administrație privind domeniul financiar al Universității și prezintă Senatului sau Biroului Permanent al Senatului rapoarte de specialitate referitor la aceste propuneri, împreună cu rezoluțiile Comisiei.

2.5. Analizează materialele repartizate de către Biroul Permanent al Senatului și întocmește rapoarte pe care le prezintă Biroului Permanent al Senatului sau plenului Senatului, după caz, în vederea elaborării hotărârilor de Senat;

2.6. Dezbate și dă avize și rezoluții asupra altor probleme transmise de Biroul Permanent sau de plenul Senatului

2.7. Poate oferi expertiză de specialitate, la solicitarea Consiliului de Administrație.

2.8. Îndeplinește alte atribuții specifice hotărâte de către Senat.

3. Structura Comisiei de Buget Finanțe a Universității din Oradea și atribuțiile membrilor ei.

3.1. Structura comisiei:

- a. Comisia de Buget Finanțe a Senatului* este formată din membri ai Senatului, având în componență cel puțin un student membru al Senatului precum și din cadre didactice din Universitate având pregătire de specialitate în domeniile financiar și contabilitate. Numărul membrilor comisiei se stabilește prin hotărâre a Senatului.
- b.* Componența Comisiei este stabilită de Senatul Universității prin vot direct.
- c.* Președintele Comisiei este membru al Senatului, numit de Președintele Senatului și validat prin vot de către Senat.
- d.* La lucrările comisiei pot participa specialiști din Universitate sau din afara ei, având statut de invitați, în funcție de specificul problemelor supuse dezbaterii, la solicitarea Președintelui comisiei.

3.2. *Dreptul de vot* aparține în exclusivitate membrilor comisiei. Comisia este statutară când sunt prezenți jumătate plus unu din membrii ei. Hotărârile se iau cu majoritatea simplă a numărului participanților la ședință.

3.3. Atribuțiile membrilor comisiei

3.3.1. **Președintele comisiei** are următoarele atribuții:

- convoacă membrii comisiei;
- propune ordinea de zi;
- asigură elaborarea hotărârilor/rezoluțiilor Comisiei și supunerea lor spre aprobare Senatului;
- urmărește funcționarea în mod eficace și eficient a Comisiei în conformitate cu atribuțiile acesteia;
- se îngrijește de asigurarea cvorumului de jumătate plus unu din numărul de membri pentru ca hotărârile/rezoluțiile să fie luate în mod statutar;
- asigură comunicarea hotărârilor/rezoluțiilor tuturor celor în drept;
- propune completarea membrilor comisiei atunci când este cazul sau schimbarea unui membru al comisiei în cazul în care acesta are mai mult de trei absențe nemotivate pe durata unui an universitar;

- asigură participarea la ședințe a personalului de specialitate din cadrul structurilor funcționale ale Universității;
- atribuie sarcini membrilor comisiei și urmărește realizarea lor.

3.3.2. Membrii Comisiei de Buget Finanțe a Senatului au ca și atribuții:

- să participe la lucrările comisiei ori de câte ori sunt convocați. Absența de la lucrări nu dă dreptul de a nu executa o hotărâre luată de către comisie cu majoritate simplă și constituită în mod statutar;
- să ducă la îndeplinire hotărârile luate de comisie și sarcinile stabilite de către președintele acesteia;
- să susțină în Senat hotărârile adoptate în Comisie, chiar dacă în cadrul votului, minoritari fiind, au votat împotriva acestora;
- să urmărească în cadrul dezbaterilor aplicarea strategiei Universității în domeniul financiar și bugetar, așa cum au fost ele înscrise în Contractul de Management.

4. Modul de lucru al Comisiei de Buget Finanțe

- 4.1. Comisia își desfășoară activitatea în cadrul ședințelor ordinare sau extraordinare.
- 4.2. Ședințele ordinare se planifică la prima întrunire de lucru a comisiei.
- 4.3. Convocarea ședințelor ordinare se realizează de către Președintele comisiei.
- 4.4. Ședințele sunt conduse de către Președintele comisiei sau de către înlocuitorul desemnat al acestuia.
- 4.5. Ședințele extraordinare se convoacă de către Președintele Senatului sau de către 1/3 din membrii Comisiei. Ședințele extraordinare convocate de către Președintele Senatului sunt conduse de către acesta.
- 4.6. Prezența membrilor Comisiei la ședințe este obligatorie. Sunt admise, pe durata unui an universitar, un număr de maxim 3 absențe nemotivate de la lucrările Comisiei.
- 4.7. Elaborarea documentelor ce urmează a fi analizate și dezbătute în cadrul ședințelor se realizează de către colective formate din membrii comisiei, sprijiniți de către personalul de specialitate din cadrul structurilor funcționale ale Universității.

- 4.8. Materialele elaborate sunt înaintate prin e-mail membrilor comisiei în vederea studierii acestora, cu minim 3 zile înainte de data ședințelor ordinare și cu minim 24 de ore înaintea ședințelor extraordinare.
- 4.9. Discuțiile în cadrul ședinței sunt libere, nici un participant neavând dreptul de a întrerupe sau de a îngrădi dreptul la exprimarea ideilor.
- 4.10. Conținutul discuțiilor se consemnează în procesul verbal al ședinței.
- 4.11. Hotărârile/rezoluțiile luate în cadrul comisiei au la bază majoritatea simplă a membrilor acesteia și sunt obligatorii pentru toți membrii.
- 4.12. **Președintele Senatului universitar are statut de invitat permanent la sedintele comisiei.**

5. Dispoziții finale

Modificarea prezentului Regulament se face la propunerea Președintelui Comisiei sau la solicitarea a cel puțin 1/3 din membrii Comisiei.

6. Referințe

1. *Legea Educației Naționale nr. 1/2011.*
2. *Carta Universității din Oradea.*
3. *Regulamentul de Organizare și Funcționare a Senatului Universității din Oradea*
4. *Legea finanțelor publice nr. 500/2002.*